

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Smlouva“)

### 1. SMLUVNÍ STRANY

#### Město Kosmonosy

zastoupené: Ing. Jiřím Müllerem, starostou města  
se sídlem: Debřská 223, 293 06 Kosmonosy  
IČO: 00558870  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Mladá Boleslav  
číslo účtu: 19-5794990247/0100  
(dále jen „Město“ nebo „Zadavatel“)

a

#### COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.

zastoupená: Radkem Lizcem, Miloslavem Neumanem, jednatelem  
se sídlem: Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav  
zapsána: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 22798  
IČO: 47551984  
DIČ: CZ47551984  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
číslo účtu: 5708892/0800  
(dále jen „Poskytovatel“ a „Uchazeč“)

### 2. PREAMBULE

Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledků veřejné zakázky „**Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy**“ zadávané v otevřeném řízení v nadlimitním režimu dle ustanovení § 56 zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění, vyhlášené Městem, dne 27. 12. 2018 zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem Z2017-036544 a v souladu s nabídkou Uchazeče podanou v Zadávacím řízení (dále jen „Nabídka“), která byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a to rozhodnutím Zadavatele, které tvoří Přílohu č. 7 této Smlouvy.

### 3. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

- a. Zadavatel prohlašuje, že je obcí oprávněnou v rozsahu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, vystupovat v právních vztazích svým jménem a nést odpovědnost z těchto vztahů vyplývající a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- b. Uchazeč prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 22798 a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

### 4. PŘEDMĚT SMLOUVY

- a. Poskytovatel se zavazuje k provádění komplexních služeb v oblasti nakládání s odpady ve správním území tj. území Města vč. místní části Horní Stakory (dále jen „Plnění“) dle této Smlouvy, Zadávací dokumentace, Nabídky Poskytovatele (dále jen „Výchozí dokumenty“) a pokynů Města, zahrnující zejména tato dílčí plnění dle Přílohy č. 1 - Popis plnění, která je nedílnou součástí této Smlouvy:
  - I. Svoz, odstranění a/nebo využití směsného komunálního odpadu
  - II. Svoz a využití separovaných složek komunálního odpadu
  - III. Svoz a využití biologicky rozložitelného odpadu
  - IV. Rozmísťování a svoz velkoobjemových kontejnerů
  - V. Zajištění mobilního svozu nebezpečných odpadů
- b. Město má právo po celou dobu trvání této Smlouvy určovat přesný rozsah jednotlivých dílčích plnění vč. trvalého vyjmutí jednotlivého dílčího plnění z této Smlouvy. Takováto úprava rozsahu dílčího plnění nemusí mít charakter písemného dodatku ke Smlouvě. Město neponese žádné případné s tím spojené náklady Poskytovatele. Neposkytnutí součinnosti Poskytovatelem ke změně rozsahu dílčího plnění Smlouvy na základě Výzvy Města se považuje za hrubé porušení Smlouvy.

## 5. PODDODAVATELÉ

- a. Poskytovatel může část plnění realizovat prostřednictvím třetích osob (dále jen „Poddodavatelé“) v souladu s Nabídkou, resp. Přílohou č. 2 této Smlouvy, kterou tvoří Seznam poddodavatelů. V tomto případě odpovídá Městu za realizaci příslušné části plnění Poskytovatel, nikoliv Poddodavatel. Poddodavatelem pro účely této Smlouvy je též provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů a na úpravu odpadů. Každého nového poddodavatele a/nebo každou změnu ve struktuře Poddodavatelů musí schválit Město. V případě nedodržení této podmínky se jedná ze strany Poskytovatele o hrubé porušení Smlouvy.
- b. Poskytovatel se zavazuje, že tato dílčí plnění nebude po celou dobu trvání této Smlouvy plnit skrze Poddodavatele, a to:
  - i. svoz směsného komunálního odpadu – dílčí plnění zahrnuje zajištění služby svozu, manipulace a výsypu nádob a dopravu do zařízení pro odstranění a/nebo využití komunálního odpadu,
  - ii. svoz objemného odpadu – dílčí plnění zahrnuje přistavení velkoobjemných kontejnerů, svoz, manipulaci a dopravu do zařízení pro odstranění a nebo využití komunálního odpadu,
  - iii. svoz biologicky rozložitelného odpadu - dílčí plnění zahrnuje zajištění služby svozu, manipulace a výsypu nádob a dopravu do zařízení pro využití biologicky rozložitelných odpadů,
  - iv. svoz separovaných složek odpadu - dílčí plnění zahrnuje zajištění služby svozu, manipulace a výsypu nádob a dopravu do zařízení pro využití komunálního odpadu,

V případě nedodržení tohoto závazku se jedná ze strany Poskytovatele o hrubé porušení Smlouvy.

## 6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- a. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- b. Místem plnění je správní území tj. území Města vč. místní části Horní Stakory (dále jen „území města“).

## 7. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- a. Poskytovatel se zavazuje:
  - i. provádět Plnění dle podmínek uvedených ve Výchozích dokumentech.

- ii. provádět Plnění v souladu se závaznými platnými zákonnými předpisy a veškerými správními povoleními vydanými příslušnými a kompetentními osobami a je zodpovědný za nakládání s odpady až do okamžiku jejich případného prokazatelného předání třetí osobě k využití nebo odstranění, včetně výběru této třetí osoby,
- iii. zajistit další nakládání s odpady v souladu s platnou legislativou ČR, Smlouvou a jejími přílohami, zejména tedy dle uvedeného způsobu odstranění a/nebo využití směsného komunálního odpadu (dále jen „SKO“),
- iv. v souladu s Výchozími dokumenty mít k dispozici potřebný odborně vyškolený personál a zajistit, aby jeho zaměstnanci a pracovníci byli při odvozu komunálního odpadu jednotně oblečení a aby vystupovali ve vztahu k veřejnosti v souladu s pravidly slušného chování,
- v. zajistit, aby při provádění Plnění byly dodrženy obecně závazné předpisy vymezující pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a ochrany životního prostředí,
- vi. Poskytovatel je povinen po celou dobu účinnosti Smlouvy mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností Poskytovatele, a to na výši 35.000.000,- Kč (slovy: třicet pět milionů korun českých).
- vii. Na písemnou a zároveň telefonickou výzvu Města nejpozději do 24 hodin zahájit mimořádný svoz SKO, separovaného odpadu, bio odpadu, přistavení velkoobjemových kontejnerů (dále také „VOK“) na bio odpady z údržby veřejné zeleně a přistavení či odvoz VOK na objemný odpad.
- viii. Na telefonickou výzvu při naléhavé potřebě (jednorázové plnění na pokyn Města dle Popisu plnění, který tvoří jako Příloha č. 1 nedílnou součást této Smlouvy) nebo nepředvídatelné události (havárie, prudká změna klimatických podmínek apod.) zajistit odvoz odpadu s reakční dobou max. do 1 hodiny od výzvy Města.

b. Poskytovatel odpovídá:

- i. za kvalitu, odolnost, životnost, nezávadnost a neškodlivost Plnění; Plnění je povinen po celou dobu trvání Smlouvy zajišťovat v souladu se zavedenou odbornou praxí obvyklou v místě a čase Plnění;
- ii. za funkčnost, technické, bezpečnostní a hygienické parametry sběrných nádob a včasnou výměnu nebo opravu poškozených nebo jinak nevyhovujících sběrných nádob a rovněž také náhradu odcizených sběrných nádob (nestanoví-li tato Smlouva výslovně jinak); plnění této povinnosti nezakládá jakýkoli nárok na zvýšení Ceny,
- iii. za odcizení, zničení či zneužití jakékoli věci Města Poskytovatelem,
- iv. za výběr provozovatele zařízení pro další nakládání s odpady, zvláště pak směsný komunální odpad, objemný odpad a biologicky rozložitelný odpad. Jakákoliv změna provozovatele zařízení pro další nakládání s odpady, který byl Poskytovatelem uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy, musí být písemně oznámen Městu.

## 8. POVINNOSTI MĚSTA

Město se zavazuje řádně předat Poskytovateli Seznam věcí nezbytných k provádění Plnění, a to v rozsahu vyplývajícím z Přílohy č. 4 Smlouvy.

## 9. EVIDENCE

Poskytovatel je povinen:

- i. vést průběžnou evidenci množství komunálního odpadu podle jednotlivých složek v rozsahu povinností původce odpadu (§ 16 odst. 1 písm. g) a § 39 zákona o odpadech) a průběžně tuto evidenci předkládat Městu **1x za měsíc** (v souladu s § 21 odst. 2 vyhlášky č. 383/2001 Sb.) **do 5. dne následujícího měsíce**. Roční evidenci odpadů předkládat Městu vždy do **15. 1. roku následujícího**. Vykazovat množství jednotlivých složek komunálního odpadu tak, aby nebylo možné zahrnutí jiného odpadu (tedy především jiného než komunálního) do bilancí složek odpadu dle Smlouvy. Poskytovatel je dále povinen zajistit oddělené vykazování složek: SKO, papír, sklo, plasty, nápojové kartony, kovové obaly a další odpady vznikající při mobilním svozu nebezpečných odpadů. Poskytovatel je také povinen vést odpovídající průběžnou evidenci a poskytnout veškeré nezbytné podklady a součinnost pro zpracování hlášení (Výkazu) pro kolektivní systémy.
- ii. zajistit, že do bilancí odpadů nebude zahrnován odpad, se kterým Poskytovatel nakládá na základě jiné smlouvy s původcem odpadu nebo který vznikl mimo území Města nebo od původců odpadů, kteří nemají písemnou dohodu s Městem;
- iii. vést evidenci zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů v rozsahu dle povinností města Kosmonosy dle smlouvy o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů uzavřené se společností EKO-KOM, a.s.
- iv. Poskytovatel odpovídá za správnost a úplnost vykazování množství odpadů, včetně vedení všech evidencí o Komunálním odpadu Města dle Smlouvy a příslušných právních předpisů.

## 10. CENA SLUŽEB, PLATEBNÍ PODMÍNKY A FAKTURACE

- i. Nabídková cena bez DPH i s DPH za jeden (1) rok poskytování Plnění, jakož i jednotkové ceny za dílčí plnění (dále jen „Cena“), jsou specifikovány v Příloze č. 5 této Smlouvy a budou sloužit jako podklad pro fakturaci skutečně poskytnutého plnění.
- ii. Město se zavazuje cenu Plnění hradit měsíčně na podkladě soupisu skutečně provedeného Plnění odsouhlaseného oprávněnou osobou Města, a to na základě faktur vystavených Poskytovatelem.
- iii. Poskytovatel je povinen zpracovat soupis provedeného Plnění a tento soupis předložit Městu ke schválení do pěti (5) dnů od konce příslušného kalendářního měsíce. Soupis provedeného plnění bude v položkovém členění s uvedením oceněných položek dle Přílohy č. 5 Smlouvy. Město je povinno předložený soupis provedeného plnění do pěti (5) dnů od jeho obdržení schválit nebo vrátit Poskytovateli s uvedením připomínek. Pro předložení a schválení opraveného soupisu platí lhůty dle předchozí věty obdobně.
- iv. Splatnost všech faktur činí třicet (30) dnů ode dne jejich doručení Městu. Faktura se považuje za doručenou jejím převzetím oprávněnou osobou Města nebo doručením prostřednictvím Poskytovatele listovních služeb a datových schránek.
- v. Cena za plnění se platí bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený ve faktuře.
- vi. Všechny faktury musí obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a jejich adresy, IČO, DIČ, číslo faktury, den vystavení, den splatnosti a datum uskutečnění zdanitelného plnění, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku, specifikaci Plnění (soupis provedeného Plnění dle ustanovení čl. 11. odst. iii, bude tvořit přílohu každé faktury), razítko a podpis.
- vii. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, přílohu nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Město oprávněno vrátit ji ve lhůtě pěti (5) dnů od jejího obdržení Poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury. V případě, že Město fakturu vrátí bezdůvodně, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, lhůta se nestaví a pokud Město fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.

- viii. Cena za Plnění je dohodnuta jako nejvýše přípustná a může být zvýšena pouze na základě písemného dodatku ke Smlouvě a to tehdy, pokud dojde k:
1. zvýšení rozsahu plnění, než je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy - Popis plnění, a to počínaje dnem uzavření písemného dodatku ke Smlouvě,
  2. změně daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění vč. změny sazby DPH.
  3. zvýšení meziroční míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeným Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok. V takovém případě bude Cena zvýšena o odpovídající počet procentních bodů, a to zpětně s účinností k 1.1. daného kalendářního roku, přičemž případný nedoplatek na Ceně za služby dle této Smlouvy poskytnuté v období od 1.1. příslušného kalendářního roku do uzavření dodatku bude vyfakturován společně s Cenou za nejbližší následující fakturační období,
  4. změně výše zákonného poplatku či rekultivační rezervy za uložení odpadů na skládku oproti platnému stavu ke dni podání nabídky Uchazeče,
  5. změně právních předpisů s přímým dopadem na nákladovou kalkulaci Uchazeče v době podání jeho nabídky,
- ix. DPH bude účtována ve výši vyplývající z právních předpisů účinných v den zdanitelného plnění.

## 11. KONTROLA

Poskytovatel se zavazuje:

- a. průběžně a důsledně kontrolovat kvalitu vlastních služeb i služeb Poddodavatelů;
- b. k provádění a technickému zajištění společných (pravidelných i namátkových) kontrol kvality služeb s Městem;
- c. nejméně jednou ročně na vyžádání Města mu předložit protokoly o nezávislé kontrole všech vážných zařízení.

Město:

- a. stanoví termín a podmínky společné kontroly kvality Plnění,
- b. provádí kontrolu správnosti fakturace.

## 12. INFORMAČNÍ KAMPAŇ

- a. Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s Městem na účinné informační kampani (např. v podobě spolupráce při zpracování informačních materiálů včetně poskytnutí ploch na nádobách, kontejnerech a svozové technice, zapůjčení sběrných nádob, spolupráce při zajišťování akcí s ekovýchovnou tematikou) v průběhu celé účinnosti Smlouvy s cílem předcházení vzniku odpadů a dosažení maximální předepsané účinnosti třídění určených složek odpadů. Tato spolupráce nezakládá Poskytovateli právo na jakoukoliv dodatečnou platbu či odměnu.
- b. Město se zavazuje spolupracovat s Poskytovatelem na vedení informační kampaně a koordinovat ji.

### 13. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROKY Z PRODLENÍ

- a. Neprovede-li Poskytovatel jakoukoliv část plnění řádně v termínu vyplývající z této Smlouvy či písemných pokynů Města, je povinen zaplatit Městu smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (*slovy: deset tisíc korun českých*) za každý takový případ.
- b. Neodstraní-li Poskytovatel nedostatky (vadné Plnění) poté, co byl na ně Městem upozorněn, a v termínu k tomu stanoveném, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (*slovy: padesát tisíc korun českých*) za každý takový případ.
- c. Město se zavazuje, že v případě prodlení s úhradou daňových dokladů za poskytování služeb dle Smlouvy, zaplatí Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z celkové dlužné částky za každý započatý den prodlení, pokud byla splatnost překročena o více než 10 dní opakovaně ve třech po sobě jdoucích měsících.
- d. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle Smlouvy není dotčen nárok na náhradu škody. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle Smlouvy nejsou dotčena ani ustanovení právních předpisů a obecně závazných vyhlášek Města vztahující se k sankcím za nesplnění povinností Poskytovatele.
- e. Smluvní pokuta a náhrada škody podle Smlouvy je splatná do 21 dnů po obdržení písemné výzvy k jejímu zaplacení převodem na účet oprávněné smluvní strany, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den, kdy byla příslušná částka připsána na účet oprávněné strany.

### 14. KONTAKTNÍ, OPRÁVNĚNÉ OSOBY

Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní a oprávněné osoby jednat jménem smluvních stran, a to ve věcech smluvních, obchodních a technických:

Město

Smluvní: Ing. Jiří Müller, starosta města  
Obchodní: Ing. Jiří Müller, starosta města  
Technické: Ing. Michal Šimon, vedoucí správního odboru Města Kosmonosy

Poskytovatel

Smluvní: Radek Lizec, Miloslav Neuman, jednatelé  
Obchodní: Ing. Pavel Urda, obchodní manažer  
Technické: Anita Ivančíková, vedoucí oddělení svozu odpadu

### 15. UKONČENÍ SMLOUVY

- a. Platnost a účinnost této Smlouvy může být ukončena, a to i samostatně ve vztahu k jakémukoliv dílčímu plnění předmětu Smlouvy (tj. jednotlivým službám) dle čl. 4. této Smlouvy, případně jakýmkoli dalším službám poskytovaným Poskytovatelem Městu na základě této Smlouvy
  - a) dohodou smluvních stran,
  - b) výpovědí,
  - c) odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v této Smlouvě.
- b. Město je oprávněno odstoupit od Smlouvy, a to kdykoliv v průběhu její platnosti v těchto případech:
  - a) Dopustí-li se Poskytovatel hrubého porušení Smlouvy nebo platných zákonných předpisů, norem a rozhodnutí příslušných orgánů, zejména orgánů státní správy, které je povinen při plnění závazku založeného touto Smlouvou dodržovat,
  - b) bude-li Poskytovatel plnit závazek založený touto Smlouvou v hrubém rozporu s Výchozími dokumenty nebo v rozporu s pokyny Města,

- c) pokud soud rozhodne o úpadku Poskytovatele, nebo pokud by soud zamítl insolvenční návrh na majetek Poskytovatele z důvodu nedostatečného majetku na pokrytí nákladů insolvenčního řízení, nebo pokud by sám Poskytovatel podal návrh na prohlášení úpadku,
  - d) vstoupí-li Poskytovatel do likvidace,
  - e) pozbuje-li Poskytovatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto Smlouvou,
  - f) kdy Poskytovatel uvedl v Nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek Zadávacího řízení,
  - g) stanoví-li to výslovně tato Smlouva.
- c. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Město je v prodlení s platbou za poskytování služeb dle Smlouvy po dobu delší než 60 (*šedesát*) dní po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do 21 (*dvaceti jednoho*) dne od doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě.
- d. Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou v délce 12 měsíců, která počíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- e. Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy smluvní strany druhé smluvní straně.
- f. Ukončením platnosti Smlouvy (dohodou, výpovědí či odstoupením) nejsou dotčena ustanovení Smlouvy, týkající se ochrany důvěrných informací a smluvních pokut. Dotčena nejsou ani ustanovení, týkající se práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení platnosti Smlouvy.
- g. Poskytovatel má nárok na úhradu služeb poskytnutých v souladu se Smlouvou do dne, ke kterému byla platnost Smlouvy ukončena. To platí i v případě ukončení platnosti Smlouvy odstoupením jedné ze smluvních stran.

## 16. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

### Bankovní záruka

- a. Poskytovatel se zavazuje nejpozději při uzavření Smlouvy předložit Městu záruční listinu potvrzující vznik bankovní záruky za řádné plnění Smlouvy (dále jen „**Bankovní záruka**“) splňující tyto podmínky:
- i. Bankovní záruka bude vystavena na částku 500.000,- Kč;
  - ii. Bankovní záruka musí být vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž ze záruční listiny musí vyplývat závazek banky vyplatit Městu jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku bankovní záruky po obdržení první výzvy; Bankovní záruka musí být platná a účinná nejméně po celou dobu trvání Smlouvy, nedohodnou-li se obě smluvní strany jinak.
- b. Veškeré náklady spojené se zřízením a obstaráváním Bankovní záruky jsou zahrnuty v Ceně Plnění.
- c. Pokud bude Bankovní záruka omezena na dobu určitou, zajistí Poskytovatel prodloužení platnosti Bankovní záruky nejpozději 15 dnů před jejím skončením, a to dodatkem nebo vystavením nové Bankovní záruky (a to i opakovaně).
- d. Město je oprávněno uplatnit nárok z Bankovní záruky a požadovat čerpání až do výše vystavené Bankovní záruky v případě, že:
- i. Poskytovatel nezajistí kontinuitu Bankovní záruky a neprodlouží platnost Bankovní záruky nejpozději 15 dnů před koncem staré Bankovní záruky a nedoloží doklad o tom, že je zřízena nová Bankovní záruka; v takovém případě je Město oprávněno čerpat celou částku Bankovní záruky za účelem vytvoření jistoty na účtu Města k zajištění povinností Poskytovatele dle této Smlouvy;

- ii. Poskytovatel neuhradí Městu jakoukoli smluvní pokutu, náhradu škody, náklady či jiný závazek dle této Smlouvy nebo nevydá bezdůvodné obohacení vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou nebo nesplní řádně a včas jakoukoliv jinou povinnost dle této Smlouvy ani do dvaceti (20) dnů od doručení výzvy Města, nejpozději však do uplynutí platnosti Bankovní záruky.
- e. V případě, kdy Město uplatní nárok na zaplacení konkrétní částky, bude čerpat plnění z Bankovní záruky do výše požadované částky. Před uplatněním plnění z Bankovní záruky oznámí Město písemně Poskytovateli důvod a výši požadovaného plnění.
- f. V případě čerpání Bankovní záruky je Poskytovatel povinen do 14 kalendářních dnů ode dne čerpání Bankovní záruky Městem předložit Městu záruční listinu potvrzující vznik bankovní záruky splňující podmínky dle písm. a. tohoto článku.
- g. Město vrátí Bankovní záruku Poskytovateli nebo bance, která tuto záruku vystavila, do dvaceti (20) kalendářních dnů poté, co došlo ke skončení této Smlouvy.
- h. Pokud Poskytovatel nesplní svou povinnost předložit Bankovní záruku podle této Smlouvy, svou povinnost zajistit její platnost a účinnost po dobu stanovenou touto Smlouvou, svou povinnost předložit novou Bankovní záruku v případě, že dojde k jejímu čerpání nebo povinnost prodloužit platnost Bankovní záruky, bude to považováno za hrubé porušení Smlouvy.

## 17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran. Účinnosti nabývá Smlouva dne 1.4.2018.
- b. Změny a doplňky Smlouvy mohou, vyjma případů uvedených v této Smlouvě, být provedeny pouze písemnou formou uzavřením dodatku odsouhlaseného oběma smluvními stranami, a to vždy v souladu se Zákonem o zadávání veřejných zakázek (dále také „ZZVZ“).
- c. Právní vztahy Smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými předpisy, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, a to zejména ustanoveními upravujícími smlouvu o dílo, tedy § 2586 a násl. (které jsou významově a obsahově nejbližší), a Zákona o odpadech.
- d. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva včetně veškerých příloh a budoucích dodatků byla uvedena v evidenci smluv Zadavatele.
- e. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva včetně jejích příloh, při dodržení podmínek stanovených zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna.
- f. Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených v této smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami brán jako souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, a tedy město Kosmonosy má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.
- g. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
- h. Spor, který vznikne na základě Smlouvy nebo který s ní souvisí, se smluvní strany zavazují řešit přednostně smírnou cestou pokud možno do třiceti (30) dní ode dne, kdy o sporu jedna smluvní strana uvědomí druhou smluvní stranu. Jinak jsou pro řešení sporů ze Smlouvy příslušné obecné soudy České republiky.



- i. V případě, že některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy v platnosti a účinnosti pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a Smlouvě jako celku.
- j. V případě rozporu mezi Výchozími dokumenty má vždy přednost tato Smlouva.
- k. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž Město obdrží dvě a Poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.

**Seznam příloh:**

- Příloha č. 1 – Popis Plnění  
Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů  
Příloha č. 3 – Seznam zařízení pro další nakládání s odpady  
Příloha č. 4 – Seznam věcí k provádění plnění  
Příloha č. 5 – Položkový rozpočet  
Příloha č. 6 – Zadávací dokumentace  
Příloha č. 7 – Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky

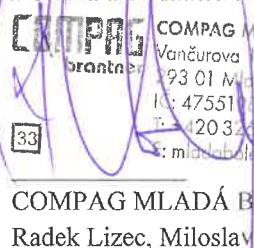

V Kosmonosech dne: - 4. 04. 2018

MĚSTO:

  
  
město Kosmonosy  
Ing. Jiří Müller, starosta

V Mladé Boleslavi dne: .....<sup>19/10 2018</sup>

POSKYTOVATEL:

  
  
COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.  
Vančurova 425  
193 01 Mladá Boleslav  
IČ: 47551114 DIČ: CZ47551984  
T: 420 323 1753  
E: mladaboleslav@compag.cz  
33  
COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.  
Radek Lizec, Miloslav Neuman, jednatelé



### Popis Plnění

**Veřejná zakázka:**

Název: „Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“

**Zadavatel:**

Název: Město Kosmonosy

Sídlo: Debřská 223, 293 06 Kosmonosy

IČ zadavatele: 00508870

Zastoupený: Ing. Jiřím Müllerem, starostou

## **Úvodní ustanovení**

Dodavatel (dále také jako „poskytovatel“) bude pro Město Kosmonosy (dále také jako „Zadavatel“ nebo „Objednatel“) na základě Smlouvy o poskytování služeb, která je součástí Zadávací dokumentace (dále také jako „smlouva“), zároveň této Zadávací dokumentace a pokynů Zadavatele, poskytovat komplexní služby v oblasti nakládání s odpady na správním území Města Kosmonosy vč. místní části Horní Stakory (dále jako „území města“). Zadavatel po celou dobu trvání zakázky bude mít právo určovat přesný rozsah plnění a dodavatel toto bude povinen akceptovat včetně i případného vyjmutí dílčího plnění z platně uzavřené smlouvy. Zadavatel neponese žádné s tím spojené případné vícenáklady dodavatele. V případě rozporu mezi smlouvou a Zadávací dokumentací a věcmi neuvedenými v Zadávací dokumentaci má vždy přednost smlouva.

## **1. SVOZ, ODSTRANĚNÍ A/NEBO VYUŽITÍ SMĚSNÉHO KOMUNÁLNÍHO ODPADU**

Svoz směsného komunálního odpadu z nádob o objemu 110 až 1100 litrů bude dodavatel mimo jiné zajišťovat vyjma výjimečných případů určených Zadavatelem, ve dnech úterý a čtvrtek v době od 6:00 do 18:00 hodin a to i v případě, že na tyto dny připadne státní svátek.

Svoz bude prováděn z veškerých míst určených Zadavatelem vč. míst problematicky přístupných. Zadavatel nenese odpovědnost za možné vícenáklady vzniklé nutností svozu odpadů technikou s nižší nosností, maximální šířkou vozidla či delší vzdáleností pro ruční manipulaci s nádobou.

Zadavatel požaduje určit celkovou cenu svoz, odstranění a/nebo využití 1 tuny směsného komunálního odpadu.

Nádoby o objemu 110 – 240 litrů (výjimečně (do 5 ks) i 1100l nádoby u některých bytových domů) jsou v majetku občanů. Svoz nádob probíhá s četností 1 x týdně nebo 1 x za 14 dnů. Dodavatel bude svážet přistavené nádoby označené evidenční nálepkou vydanou Zadavatelem občanům pro každý kalendářní rok. Dodavatel má za povinnost dle požadavku Zadavatele takovéto známky na svůj náklad vyrobit a do 30.11. téhož roku tyto Zadavateli dodat. Náklady na výrobu a dodání evidenčních známek budou zahrnuty do ceny svozu, odstranění a/nebo využití směsného komunálního odpadu uvedené v Položkovém rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace. Znamky pro týdenní a čtrnáctidenní svoz budou barevně odlišeny. V případě, že dojde k zahájení plnění před 30.11., bude dodavatel provádět svoz nádob opatřených stávajícími nálepkami. Svoz nádob s četností svozu 1x za 14 dní bude prováděn v sudých kalendářních týdnech. Počet nádob s týdenním svozem je cca 850, počet nádob se svozem 1x za 14 dní je cca 700.

Nádoby o objemu 1100 litrů budou v majetku dodavatele, který je povinen je dodat a rozmístit na svůj náklad na příslušná svozová místa určená zadavatelem tak, aby byly nejdéle v den zahájení plnění veřejné zakázky na určených místech. Rozmístění nádob je v mapové aplikaci G-obec. Požadovaný počet 1100 l nádob je 36 ks. Z toho 26 ks nádob celoročně a 10 ks sezónně od 1.3. do 30.11. na stanovištích u zahrádkářských osad. Náklady na pronájem nádob o obsahu 1100 litrů budou dodavatelem zahrnuty do ceny svozu, odstranění a/nebo využití směsného komunálního odpadu uvedené v Položkovém rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace. Svoz 1100 litrových kontejnerů probíhá 1 x týdně. Svozy z kontejnerů pro zahrádkářské osady pouze v období od 1.3. do 30.11.

Pytlový systém. -odpad, který mimořádně přesáhne kapacitu nádoby umísťují občané do pytlů na SKO s logem svozové firmy. Občané pytle po naplnění dávají v běžném termínu svozu na stanoviště k nádobě na odpad, případně ke kontejnerům na SKO o objemu 1 100 litrů. Dodavatel za tímto účelem dodá zadavateli 500 ks pytlů (označených logem svozové společnosti ročně). Náklady na dodání pytlů a zajištění svozu a odstranění odpadu z pytlů budou zahrnuty do ceny svozu, odstranění a/nebo využití směsného komunálního odpadu uvedené v Položkovém rozpočtu

Svoz směsného komunálního odpadu probíhá podle následujícího harmonogramu:

Úterý: Debřská, Lípy, Pod Koupalištěm, Sadová, Šmeralova, Wolkerova, Pod Oborou, Linhartova, Jana Bubna, Jarošova, Víta Nejedlého, Boleslavská, Stakorská, Pod Loretou, Hradišťská, Okružní, Příčná, Na svahu, U Vodojemu, Chaloupky (k.ú. Horní Stakory)

Čtvrtek: Canaba (Ještědská, Jizerská, Těšnovská), Bradlecká, Podzámecká, Brigádnická, Pionýrů, Družstevní, Tyršova, Bratří Bubáků, Vrchlického, Karla Veselého, Tesařská, Jelínkova, Budovatelská, Bímova, Máchova, Puškinova, Slunečná, Hakenova, Třebízského, Opolského, Zahradní, Jižní, Luční, Duhová, Květinová, U masokombinátu, Horní Stakory

Čtrnáctidenní svoz vždy v sudý kalendářní týden

Na výzvu Zadavatele mohou být prováděny i mimořádné svozy směsného komunálního odpadu.

Svezený směsný komunální odpad bude odstraněn a/nebo využit v zařízení, které dodavatel uvede v Seznamu zařízení pro další nakládání s odpady, který je přílohou č. 3 smlouvy.

Předpokládaný rozsah plnění je uveden ve Výkazu výměr (Příloha č. 3 Zadávací dokumentace).

## **2. SVOZ A VYUŽITÍ SEPAROVANÝCH SLOŽEK KOMUNÁLNÍHO ODPADU**

Dodavatel zajistí svoz a využití separovaného odpadu především z nádob o objemu 1100 litrů popř. 2100 litrů (zvony na sklo – se spodním výsypem) rozmístěných na 20 stanovištích a dále z 240 litrových nádob z dalších 5 stanovišť. Zadavatel požaduje určit cenu za jeden svoz a využití odpadu z jedné nádoby jednou položkou.

Zadavatel si je vědom, že vytríděné složky komunálního odpadu jsou obchodovatelnou komoditou, ale nechce být zatěžován výkyvy cen na trhu, proto dodavatel do ceny za svoz a převzetí zakalkuluje případnou tržbu či náklad na další způsoby nakládání s vytríděnými složkami komunálního odpadu a sám tak ponese riziko výkyvů cen na trhu.

Veškeré nádoby, které nejsou ve vlastnictví zadavatele, musí dodavatel v požadovaném množství dodat a rozmístit na zadavatelem určená místa, a to nejpozději v den zahájení plnění veřejné zakázky.

Pronájem těchto nádob dodaných dodavatelem bude započítán do ceny za svoz a využití všech svážených nádob uvedené v Položkovém rozpočtu, který je součástí Zadávací dokumentace.

Všechny nádoby na sklo a 5 ks nádob na papír jsou v dlouhodobé zápůjčce městu od kolektivního systému EkoKom. Rozmístění nádob je v mapové aplikaci G-obec. Počet nádob a požadovaná četnost svozu v tab. č.1, a tab. č.2, předpokládaný rozsah plnění je uveden ve Výkazu výměr (Příloha č. 3 ZD).

Tab. č. 1 Stanoviště 1100 l kontejnerů na tříděný odpad

stanoviště	druh odpadu											
	PAPÍR			PLAST			SKLO			TTP		
	počet nádob	četnost svozu	počet nádob	četnost svozu	počet nádob	četnost svozu	typ kontejneru	četnost svozu	počet nádob	četnost svozu	počet nádob na stanovišti	
U Šmaku	2	3x týdně	3	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	7	
Budovatelská	2	3x týdně	2	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	6	
Hakenova	1	2x týdně	1	2x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	4	
Canaba	1	3x týdně	2	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	5	
Pod Koupalištěm	2	3x týdně	2	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	6	
otočka Debrská	2	3x týdně	2	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	6	
Pionýrů	2	3x týdně	2	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	6	
Vrehlického	-											
Kosmos	1	2x týdně	1	2x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	4	
Karla Veselého	1	3x týdně	2	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	0	0	4	
Jana Bubna	1	3x týdně	1	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	0	0	3	
MěÚ	1	3x týdně	1	2x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	0	0	3	
Pod Oborou	1	1x týdně	1	1x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	0	0	3	
Horní Stakory	2	2x týdně	2	2x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	6	
Zahradní	2	3x týdně	2	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	6	
U Masokombinátu	1	2x týdně	1	2x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	4	
MŠ	1	1x týdně	0	0	0		0	0	2	1x za měsíc	3	
Na zámku - škola	1	1x týdně	1	1x týdně	0		0	0	0	0	2	
Příčná	2	2x týdně	2	2x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	1	1x za měsíc	6	
Pod koupalištěm - garáže	1	3x týdně	1	3x týdně	1		dvoukomorový kontejner	2x za měsíc	0	0	3	
U Vodojemu	1	1x týdně	1	1x týdně	1		jednokomorový kont - barevné sklo		0	0	3	
<b>celkem</b>	<b>28</b>		<b>30</b>		<b>18</b>				<b>14</b>		<b>90</b>	

Na doplnění hlavních stanovišť na tříděné odpady bude na 5 dalších místech umístěno 19 ks 240 l nádob ve vlastnictví zadavatele

Tab. č.2 stanoviště 240 l nádob na tříděný odpad

stanoviště	Druh odpadu/ počet nádob/četnost svozu					Celkem nádob na stanovišti
	papír	plast	sklo	TTP	kovy	
Lípy 10	1 ks/ 1x týdně	1ks/1xtýdně				2
Jelínkova	1 ks/2x týdně	1 ks/2x týdně	1 ks/2x za měsíc	1ks/ 1x za měsíc	1ks/ 1x za měsíc	5
Tesařská	1 ks/2x týdně	1 ks/2x týdně	1 ks/2x za měsíc	1ks /1x za měsíc	1ks/ 1x za měsíc	5
Květinová	1 ks/2x týdně	1 ks/2x týdně	1 ks/2x za měsíc	1ks /1x za měsíc	1ks/ 1x za měsíc	5
Škola HS	1 ks/1x týdně	1 ks/1x týdně				2

### **3. SVOZ A VYUŽITÍ BIOLOGICKY ROZLOŽITELNÉHO ODPADU**

Dodavatel bude provádět svoz biologicky rozložitelného odpadu z nádob o objemu 120 a 1100 litrů včetně jeho využití.

Dodavatel zajistí pro občany Kosmonos 230 ks nádob o objemu 120 l a 21 ks nádob o objemu 1100 l na své náklady (z toho 11 kusů k zahrádkářským osadám pouze sezónně v období od 1.3.do 30.11.). Dalších cca 350 ks 120l nádob je v majetku občanů.

Pronájem těchto nádob dodaných dodavatelem bude započítán do ceny za svoz a využití odpadů ze všech svážených nádob o objemu 120l a 1100 l uvedené v Položkovém rozpočtu, který je součástí Zadávací dokumentace.

Všechny nádoby budou svázeny týdně, vždy v úterý v období od 1.4. do 30.11. Mimo toto období budou svázeny pouze 1100l kontejnery v četnosti 1 x za 14 dní.

Nádoby dodané dodavatelem musí mít hnědou barvu a musí být uzpůsobeny ke shromažďování a svozu bio odpadů. Veškeré nádoby je dodavatel povinen dodat a rozmístit na svůj náklad na příslušná svozová místa určená zadavatelem tak, aby byly nejdéle v den zahájení plnění veřejné zakázky na určených místech. Rozmístění 1100l nádob je v mapové aplikaci G-obec.

Zadavatel požaduje určit celkovou cenu za svoz a využití 1 tuny biologicky rozložitelného odpadu.

Dodavatel bude na základě pokynů zadavatele provádět svoz biologicky rozložitelných odpadů z údržby veřejné zeleně ve VOK (velkoobjemových kontejnerech), zejména trávy ze sekaček, listů a jiných rostlinných zbytků z městské zeleně. Předpoklad přistavení kontejnerů je 20x ročně.

Zadavatel požaduje určit cenu za tunu svezeneho biologicky rozložitelného odpadu z údržby veřejné zeleně včetně využití.

Svezeny biologicky rozložitelný odpad bude využit v zařízení, které dodavatel uvede v Seznamu zařízení pro další nakládání s odpady, který je přílohou smlouvy.

Rozsah plnění je uveden ve Výkazu výměr (Příloha č. 3 ZD).

#### **4. ROZMÍSTĚVÁNÍ A SVOZ VELKOOBJEMOVÝCH KONTEJNERŮ**

Zadavatel požaduje celoročně umístit kontejnery na odkládání objemných odpadů: na hřbitově a v areálu MŠ. Výměna je realizována vždy na zavolání do 24 hodin cca 30x za rok. Kontejnery jsou ve vlastnictví svozové firmy.

Mimořádné svozy: cca 50x za rok probíhají mimořádné svozy, při kterých je velkoobjemový kontejner umístěn maximálně na 1 týden do lokality dle požadavku města (Horní Stakory, likvidace černých skládek spod.). Velkoobjemové kontejnery jsou v majetku svozové společnost

Zajištění nádob (VOK) o požadované velikosti, a v požadovaném množství musí zhotovitel zajistit na základě požadavku zadavatele na svůj náklad.

Zadavatel požaduje určit cenu za denní pronájem VOK a rozmístování, svoz a odstranění a/nebo využití odpadu 1 tuny odpadu z VOK.

Svezeny objemný odpad bude odstraněn a/nebo využit v zařízení, které dodavatel uvede v Seznamu zařízení pro další nakládání s odpady, který je přílohou smlouvy.

Pronájem VOK dodaných dodavatelem bude započítán do ceny za svoz a využití objemných odpadů uvedené v Položkovém rozpočtu, který je součástí Zadávací dokumentace.

Cena za rozmístování a svoz velkoobjemových kontejnerů a cena za odstranění a/nebo využití odpadů z velkoobjemových bude dodavatelem uvedena ve Výkazu výměr, který je přílohou č.3 Zadávací dokumentace

#### **5. MOBILNÍ SVOZ NEBEZPEČNÝCH SLOŽEK KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ**

2x ročně na základě písemné objednávky proběhne mobilní svoz nebezpečných odpadů, při kterém jsou od občanů města bezplatně odebírány nebezpečné odpady, pneumatiky, vyřazené elektrozařízení z domácností podléhající zpětnému odběru a objemný odpad, který je na stanovištích v termín svozu odložen. Propagaci svozu nebezpečného odpadu realizuje v předstihu 30 dní městský úřad.

Stanoviště a čas zastávek mobilního svozu

- v Horních Stakorách – stanoviště u autobusové zastávky v době od 8 do 8:30 hod
- v Kosmonosech – parkoviště u nemocnice od 8:45 do 9:05 hod
- v Kosmonosech – stanoviště na parkovišti na sídlišti Pod Koupalištěm (před samoobsluhou) v době od 9:15 do 10:20 hod.
- v Kosmonosech – ul. Pionýrů (u stanoviště nádob na separovaný odpad) od 10:30 do 10:50 hod

Zadavatel požaduje určit paušální cenu za zajištění 1 mobilního svozu a částku za odstranění a/nebo využití množství odpadu v rozsahu uvedeném ve Výkazu výměr, který je přílohou č.3 Zadávací dokumentace.



## SEZNAM PODDODAVATELŮ

Části veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat jednomu nebo více poddodavatelům dle § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů				
Veřejná zakázka na stavební práce zadaná jako zakázka malého rozsahu		Část plnění VZ, kterou hodlá uchazeč zadat poddodavatelé	Finanční objem na plnění VZ	% podíl na plnění VZ
Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy				
<b>1.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování, úpravu, zpracování skla.	1 – 10 000 Kč	0-1%
Název	AMT s.r.o. Příbram			
Sídlo/místo podnikání	U Nikolajky 382, Praha 5 – Smíchov			
IČ	47053925			
DIČ				
Tel./Fax	318 474 777			
E-mail	amtpribram@amtpribram.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Stanislav Cimburek			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				

<b>2.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů z mobilních svozů, směsného komunálního odpadu, objemného odpadu, papíru, plastů, tetrapacku, biologicky rozložitelného odpadu	1 Kč – 2 mil.	1 – 50%
Název	AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.			
Sídlo/místo podnikání	Pražská 1321, 38a, 102 00 Praha 10			
IČ	49356089			
DIČ				
Tel./Fax	296 339 999			
E-mail	ave@ave.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Mgr. Roman Mužík			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				

<b>3.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů – směsného komunálního odpadu a objemného odpadu	1 Kč – 2 mil.	0 – 40%
Název	Ekoservis Ralsko s.r.o.			
Sídlo/místo podnikání	V Lukách 95, 471 24 Mimoň IV			
IČ	27327451			
DIČ				
Tel./Fax	737 248 855			
E-mail	ekoservisralsko@compag.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Ing. Jan Stárek			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				

<b>5.</b>		provozovatel zařízení na využívání či	0 –	0 – 1%
-----------	--	---------------------------------------	-----	--------

Název	ENVY RECYCLING s.r.o.	odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů - skla	10 000 Kč	
Sídlo/místo podnikání	Zahradní 415/45, 460 01 Liberec XI –Růžodol			
IČ	28723121			
DIČ				
Tel./Fax	733 620 120			
E-mail	Miroslav.koci@envyrecycling.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Zbyšek Panchartek			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				

<b>6.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů z mobilních svozů	1 – 100 000 Kč	0 – 2%
Název	ProfiOd pady s.r.o.			
Sídlo/místo podnikání	U Vodojemu 914/15, Praha 4 - Libuš			
IČ	28414691			
DIČ				
Tel./Fax	725 795 070			
E-mail	info@profiodpady.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Ing. Josef Gombík			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				

<b>7.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů – papírů a plastů	1 – 100 000 Kč	0 – 2%
Název	Purum s.r.o.			
Sídlo/místo podnikání	Národní 961/25, 110 00 Praha 1			
IČ	62414402			
DIČ				
Tel./Fax	318 592 671			
E-mail	info@purum.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Daniel Kraft			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				

<b>8.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů - pneumatik	1 – 10 000 Kč	0 – 1%
Název	RPG Recycling, s.r.o.			
Sídlo/místo podnikání	Vazová 2143, 688 01 Uherský Brod			
IČ	29235171			
DIČ				
Tel./Fax	573 036 711			
E-mail	uherskybrod@rpgrecycling.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Radomír Bureš			

Osoby zmocněné k dalším jednáním				
----------------------------------	--	--	--	--

<b>9.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů – biologicky rozložitelných odpadů	1 – 20 000 Kč	0 – 1%
Název	SAP Mimoň spol. s r.o.			
Sídlo/místo podnikání	Boreček 30, 471 24 Ralsko			
IČ	40230295			
DIČ				
Tel./Fax	487 883 888			
E-mail	p.svarcova@sapmimon.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Ing. Radko Skůček			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				

<b>10.</b>		provozovatel zařízení na využívání či odstraňování odpadů nebo úpravu odpadů – kovů	1 – 20 000 Kč	0 – 1%
Název	SD – Kovo Mladá Boleslav. a.s.			
Sídlo/místo podnikání	Dukelská 1430, 293 01 Mladá Boleslav			
IČ	46356428			
DIČ				
Tel./Fax	602 242 453			
E-mail	mkeller@sdkovo.cz			
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele	Bohumil Keller			
Osoby zmocněné k dalším jednáním				



**Seznam zařízení pro další nakládání s odpady**  
pro veřejnou zakázku na služby zadávanou v užším řízení v nadlimitním režimu

„Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“

IČZ	Provozovatel zařízení
CZS00041	AMT PŘÍBRAM s.r.o.
CZS00852	AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.
CZS00819	AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.
CZS01676	AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.
CZS00578	Cihlářský závod v Horkách n/J, spol. s r.o.
CZS01703	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.
CZS01702	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.
CZS01268	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.
CZS01269	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.
CZS01469	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.
CZL00745	ENVY RECYCLING s.r.o.
CZS01826	Obec Radim
CZS00874	ProfiEko s.r.o.
CZS01341	ProfiOdpady s.r.o.
CZL00376	Purum s.r.o.
CZA01085	RPG Recycling, s.r.o.
CZL00624	Sap Mimoň spol. s r.o.
CZS00871	SD - Kovo Mladá Boleslav a.s.
CZA01178	SILVA CZ, s.r.o.
CZS01533	SKLÁDKA KLÁŠTER s.r.o.
CZA00351	TASY s.r.o.
CZL00262	TERMIZO a.s.
CZS00706	VTOS, s.r.o.
CZS00877	VTOS, s.r.o.
CZH00752	WEGA recycling s.r.o.
CZL00723	COMPAG CZ s.r.o. - Altholz
CZS01183	AVE Kralupy s.r.o.



## Seznam věcí k provádění plnění

uchazeče COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o., Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav, IČ:47551984

Čestně prohlašuji, že se tyto osoby budou podílet na plnění veřejné zakázky „Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“.

Způsobilost	Jméno zaměstnance dodavatele
Vedoucí oddělení dopravy	Jan Rympl
Vedoucí oddělení svozu odpadu	Anita Ivančíková
Řidič	Václav Brodský
Řidič	Jaroslav Hrubý ml.
Řidič	Jaroslav Hrubý st.
Manipulační dělník	Roman Vavruška
Manipulační dělník	Václav Prokop
Manipulační dělník	Julius Pešta

### Popis přehledu pracovníků a strojového vybavení

Strojní vybavení			
Specifikace	Typ vozidla	Rok výroby vozidla	RZP
-1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu kategorie N3, která nejsou starší než 6 let, každé z nich disponuje nástavbou pro sběr a přepravu komunálních odpadů umožňující jejich komprimaci a přepravní kapacitou alespoň 20m <sup>3</sup> . Vozidla budou vybavena s nástavbou s vyklápěčem, který umožňuje vyklápět nádoby o objemu 110 - 1100 l.	Nákladní automobil pro přepravu odpadu	2017	4SH7873
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu kategorie N2, vybavené nástavbou pro sběr a přepravu komunálních odpadů umožňující jejich komprimaci a přepravní kapacitou do 20m <sup>3</sup> . Vozidlo bude vybaveno nástavbou s vyklápěčem, který umožňuje vyklápět nádoby o objemu 110 - 1100 l	Nákladní automobil pro odvoz odpadu	2013	3SA4331
<b>*Pro tuto specifikaci uvádíme lepší vozidlo pro přepravu odpadů kategorií N3 s přepravní kapacitou 20m<sup>3</sup>.</b>			
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: hákový nosič kontejnerů s instalovanou hydraulickou rukou o nosnosti min. 3t na svoz kontejnerů se spodním výsypem a ovládáním dvou ocelových ok na táhlech kontejnerů, možnost přepravy kontejner o objemu alespoň 20m <sup>3</sup>	Nákladní automobil - nosič výměnných nástaveb	2013	3SA4667
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let	Nákladní automobil 08 nosič kontejnerů	2014	3SJ0269




## Příloha č. 4 Smlouvy o poskytování

služeb

s technickými parametry: řetězový nosič kontejnerů o objemu kontejnerů alespoň 7m3			
- 1 ks vozidel druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: hákový nosič kontejnerů o objemu kontejnerů od 8 do 16m3	Nákladní automobil nosič výměnných nástaveb	2014	3SJ0985

Materiálové vybavení	Dokument
VO kontejnery o objemu 7 m3 a více v počtu min. 4ks	Faktura
1100 l kontejnery na směsný komunální odpad v min. počtu 36ks	Faktura
1100 l kontejnery na separované složky komunálního odpadu v min. počtu 23 ks na papír, 30 ks na plasty, 14 ks na tetrapack	Faktura
1100 l kontejnery na Bio odpad v min. počtu 21 ks	Faktura
120 l nádoby na Bio odpad v min. počtu 230 ks	Faktura
6 ks hákových kontejnerů VOK o objemu nad 6m3	Faktura

V Mladé Boleslavi dne


**COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.**  
 Vančurova 1425  
 293 01 Mladá Boleslav  
 IČ: 47551984, DIČ: CZ47551984  
 T: +420 326 332 753  
 E: mladaboleslav@compag.cz

33

.....  
 Radek Lizec, Miloslav Neuman,  
 jednatel





**Výkaz výměr - vzorový kalkulační model zakázky**  
 Svoz, odstranění a/nebo využití odpadů při mobilním svazu  
 odstranění a/nebo využití odpadů při mobilním svazu

název odpadu	kategorie odpadu	celková množství odpadů (t/rok)	cena za tunu bez DPH	případná rekultivační rezerva v Kč/t	případné zákonné poplatky v Kč/t	cena za tunu bez DPH včetně případných rekultivačních rezerv a případných zákonných poplatků	sazba DPH v %	cena za tunu včetně případných rezerv a případných zákonných poplatků	cena celkem za rok včetně DPH a včetně případných rezerv a případných zákonných poplatků
13 02 08* Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N	0,62	1 000,00			1 000,00	21%	1 210,00	750,20
15 01 10* Oleje obsahující izopky nebezpečných látek nebo oleje těrnito látkami znečištěné	N	1,13	9 000,00			9 000,00	21%	10 890,00	12 305,70
15 02 02* Absorpční čidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blízka neúčinných), čistič křemíku a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	0,01	9 000,00			9 000,00	21%	10 890,00	108,90
16 01 03 Pneumatiky	O	1	1 800,00			1 800,00	21%	2 199,00	2 289,00
16 01 01* Olověné akumulátory	O	0,01	2 000,00			2 000,00	21%	2 420,00	24,20
20 01 14* Kyseliny	N	0,01	8 000,00			8 000,00	15%	9 200,00	93,90
20 01 15* Zásady	N	0,01	9 000,00			9 000,00	15%	10 350,00	103,90
20 01 17* Fotochemikálie	N	0,01	9 000,00			9 000,00	15%	10 350,00	103,90
20 01 19* Pesticidy	N	0,01	9 000,00			9 000,00	15%	10 350,00	103,90
20 01 21* Závěsy a jiné odpad obsahující naft	N	0,01	20 000,00			20 000,00	15%	23 000,00	230,00
20 01 23* Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhydrovody (chladičí zařízení do rozměru 1,0m x 0,8m x 1,0m)	N	0,1	4 000,00			4 000,00	15%	4 600,00	460,00
20 01 23* Vyřazená zařízení obsahující chlorofluoruhydrovody (chladičí zařízení do rozměru 1,1m x 1,1m x 1,6m)	N	0,1	4 000,00			4 000,00	15%	4 600,00	460,00
20 01 25 Jady olej a tuk	O	0,1	1 000,00			1 000,00	15%	1 150,00	115,00
20 01 25* Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	N	0,03	3 000,00			3 000,00	15%	3 450,00	103,50
20 01 27* Banvy, kakaňské banvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	16	8 000,00			8 000,00	15%	9 200,00	147 200,00
20 01 32* Jiné nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31	N	0,005	15 000,00			15 000,00	15%	17 250,00	88,25
20 01 33* Baterie a akumulátory, zařazené pod čísly 16 08 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a nepřijímá baterie a akumulátory obsahující tyto baterie	N	0,015	8 000,00			8 000,00	15%	9 200,00	138,00
20 01 34 Baterie a akumulátory neuvedené pod číslem 20 01 33	O	0,01	500,00			500,00	15%	575,00	5,75
20 01 35* Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23*	N	0,1	7 000,00			7 000,00	15%	8 050,00	805,00
20 01 36 Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O	0,1	3 000,00			3 000,00	15%	3 450,00	345,00
20 03 07 Objemný odpad	O	20	1 170,00	1100,00		1 170,00	15%	1 346,50	38 210,00
<b>celkem za rok</b>						<b>175 350,00</b>		<b>175 350,00</b>	<b>206 520,60</b>

Jednotka	počet jednotek za 1 rok	cena celkem za rok bez DPH	sazba DPH	DPH	cena celkem za rok včetně DPH
1 svaz	2	16000	21,00%	3360	19360
<b>celkem za rok</b>					<b>43560</b>

Svoz, odstranění a/nebo využití směsného komunálního odpadu

svoz, odstranění a/nebo využití směsného komunálního odpadu

název odpadu	kategorie odpadu	celkové množství odpadu (t/rok)	cena za tunu bez DPH	případná rekultivační rezerva	případné zákonné poplatky v Kč	cena za tunu bez DPH včetně přírodních rekultivačních rezerv a případných zákonných poplatků	sazba DPH v %	cena celkem za rok bez DPH včetně přírodních rekultivačních rezerv a případných zákonných poplatků	cena celkem za rok včetně DPH a včetně přírodních rekultivačních rezerv a případných zákonných poplatků
20 03 01 Směsný komunální odpad	O	1000	2 570,00	1120,00	500,00	2 890,00	15	2 570 000,00	2 889 500,00
<b>celkem za rok</b>									

**Svoz ze smíšených a špičák odpadů**

objem nádoby	počet nádob	průměrná cena za svaz v Kč bez DPH	počet svazů/rok	cena celkem za rok bez DPH	sazba DPH	cena celkem za rok včetně DPH
sklo 2100 l dvukomorový kontejner (rozdělení sběr)	17,00	340,00	24,00	5780,00	15%	6647,00
sklo - směsné, jednodomorový kontejner 1500 l	1,00	170,00	24,00	4080,00	15%	4692,00
papír 1100 l	28,00	170,00	87,00	14760,00	15%	16956,00
plast 1100 l	30,00	180,00	78,00	14040,00	15%	16116,00
tetrapek 1100 l	14,00	180,00	12,00	2520,00	15%	2898,00
papír 240 l	5,00	55,00	30,240,00	2762,00	15%	3162,25
plast 240 l	5,00	55,00	18,975,00	2762,00	15%	3162,25
tetrapek 240 l	3,00	55,00	12,00	1650,00	15%	1897,50
kovy 240 l	3,00	100,00	12,00	3600,00	15%	4140,00
celkem za rok	3,00	55,00	24,00	10560,00	15%	12144,00

**Svoz a využití biologicky rozložitelného odpadu**

název odpadu	kategorie odpadu	celkové množství odpadu (t/rok)	cena za tunu bez DPH	sazba DPH v %	cena celkem za rok včetně DPH
20 02 01 Biologicky rozložitelný odpad	O	225	11920,00	15	13708,00
<b>celkem za rok</b>					13708,00

**Svoz a využití biologicky rozložitelného odpadu z údržby veřejné zeleně ve VOK**

název odpadu	kategorie odpadu	celkové množství odpadu (t/rok)	cena za tunu bez DPH	sazba DPH v %	cena celkem za rok včetně DPH
20 02 01 Biologicky rozložitelný odpad	O	20	3100,00	15	3565,00
<b>celkem za rok</b>					3565,00

**Průběh likvidace (označování), svaz odstranění a/nebo využití odpadu z velkoobjemových kontejnerů**

Průběh likvidace	Jednotka	počet dílnok	cena VOK bez DPH	sazba DPH v %	cena celkem za rok bez DPH	cena celkem za rok včetně DPH
Průběh likvidace	ks/den	600	60,00	21	36 000,00	43 560,00
<b>celkem za rok</b>					36 000,00	43 560,00

Rozmístování, svoz odstraňování a/nebo využití odpadu z velkoobjemových kontejnerů

název odpadu	kategorie odpadu	celková množství odpadů (t/rok)	cena za tunu bez DPH	případná rekultivační rezerva v Kč/t	případné zákonné poplatky v Kč/t	cena za tunu bez DPH včetně případných rekultivačních rezerv a případných zákonných poplatků	sazba DPH v %	cena za tunu včetně DPH a případných rezerv a případných zákonných poplatků	cena celkem za rok bez DPH a včetně případných rezerv a případných zákonných poplatků	cena celkem za rok včetně DPH a včetně případných rezerv a případných zákonných poplatků
20.03.07 Obecní odpad	O	120	2 400,00	100,00	500,00	3 000,00	15	3 375,00	360 000,00	405 000,00
<b>Celkem za rok</b>									<b>360 000,00</b>	<b>405 000,00</b>

Doplňte pouze do šedých polí.

popis odpadu	cena celkem bez DPH	cena celkem za rok včetně DPH	cena celkem za 4 roky včetně DPH
Svoz, odstraňování a/nebo využití směsného komunálního odpadu	2 570 000,00	2 860 500,00	11 522 000,00
Svoz separovaného odpadu	1 165 000,00	1 214 227,50	4 856 910,00
Svoz a využití biologicky rozložitelného odpadu	481 625,00	481 625,00	1 966 500,00
Svoz a využití biologicky rozložitelného odpadu z údržby veřejné zeleně ve VOK	60 000,00	60 000,00	276 000,00
Rozmístování a svoz velkoobjemových kontejnerů	50 000,00	43 560,00	174 240,00
Rozmístování, svoz, odstraňování a/nebo využití odpadu z velkoobjemových kontejnerů	342 000,00	405 000,00	1 620 000,00
Svoz, odstraňování a/nebo využití odpadu při mobilním svozu	50 000,00	43 560,00	174 240,00
Přidání částka za provedení mobilního svozu odpadu	37 350,00	205 520,50	717 400,00
Odstraňování a/nebo využití odpadu při mobilním svozu	4 724 700,00	5 352 993,00	18 898 800,00
<b>Celkem</b>			<b>21 411 972,00</b>

Uchazez při ocenění položek položkového rozpočtu týkajících se odstraňování/využití odpadů postupuje dle jiných specifikovaných koncových zařazení v nabídce. Tzn. v případě, že takové zařazení není ze zákona podmínkou obhájitelné, poplatky a/nebo rekultivační rezerva uchazeč uvádí v těchto položkách nulový náklad.



Zadávací dokumentace zakázky „Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

## Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na služby v otevřeném řízení

### „Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“

Veřejná zakázka je zadávána  
dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění  
(dále jen „ZVZ“)

#### v otevřeném nadlimitním řízení

zadavatelem:  
Město Kosmonosy  
Debřská 223, 293 06 Kosmonosy  
IČ 00508870

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je  
Ing. Jiří Müller, starosta

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace .....	2
2. Vymezení veřejné zakázky .....	2
3. Požadavky na sestavení nabídky .....	4
4. Kvalifikace .....	5
5. Podmínky a požadavky zadavatele .....	8
6. Způsob zpracování nabídkové ceny .....	10
7. Podání nabídek .....	10
8. Otevírání obálek .....	11
9. Posouzení a hodnocení nabídek .....	11
10. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci .....	12
11. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace .....	12

Zadávací dokumentace zakázky „Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

## 1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

### 1.1. Kontaktní údaje

(1) Identifikační údaje zadavatele:

Město Kosmonosy  
Debřská 223, 293 06 Kosmonosy  
IČ 00508870

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je Ing. Jiří Müller, starosta

Zadavatel pověřil výkonem činnosti zadavatele při této veřejné zakázce v souladu s § 43 ZVZ poradce Ekonomické a právní poradenství, s.r.o., IČ 27279715, se sídlem třída T.G.Masaryka 1454, 413 01 Roudnice nad Labem.

(2) Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení (např. pro dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám) se stanovuje kontaktní osoba Ing. Jiří Novák, e-mail jnovak@epp.cz, mobil: 724 486 161.

(3) Název přidělený veřejné zakázce zadavatelem:

„Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“

### 1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

(1) Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností dle ust. § 43 zákona:

Ekonomické a právní poradenství, s.r.o., IČ 27279715, se sídlem třída T.G.Masaryka 1454, 413 01 Roudnice nad Labem.

Jednáteří a kontaktní osoba: Ing. Jiří Novák, e-mail jnovak@epp.cz, mobil: 724 486 161

(2) Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou zadání veřejné zakázky, rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení.

(3) Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá uchazeč všechna podání v listinné podobě, která v tomto řízení učiní, a to včetně námitek podaných dle § 241 zákona, na kontaktní adresu zástupce zadavatele.

(4) Uchazež je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavatelí přijetí každé zprávy.

(5) Zpráva se považuje za doručenu až po takovémto potvrzení. Za takového potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doměnění na poštovní server.

(6) Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

(7) Zadavatel požaduje opatření každé zprávy platným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo platnou elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu; tento požadavek neplatí pro potvrzení o doručení zprávy.

## 2. Vymezení veřejné zakázky

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

(1) Předmětem veřejné zakázky je komplexní zajištění služeb při nakládání s odpady (směsného komunálního odpadu, nebezpečného odpadu a tříděného odpadu) na území města Kosmonosy a místní části Horní Stakory, v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění, právními předpisy ČR,

Zadávací dokumentace zakázky
„Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

obecně závaznou vyhláškou zadavatele o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a Plánem odpadového hospodářství.

Dodavatel (dále také jako „poskytovatel“) bude pro Město Kosmonosy (dále také jako „Zadavatel“ nebo „Objednatel“) na základě Smlouvy o poskytování služeb, která je součástí Zadávací dokumentace (dále také jako „smlouva“), zároveň této Zadávací dokumentace a pokynů Zadavatele, poskytovat komplexní služby v oblasti nakládání s odpady na správním území Města Kosmonosy vč. místní části Horní Stakory (dále jako „území města“). Zadavatel po celou dobu trvání zakázky bude mít právo určovat přesný rozsah plnění a dodavatel toto bude povinen akceptovat včetně i případného vyjmutí dílčího plnění z platně uzavřené smlouvy. Zadavatel neponese žádné s tím spojené případné vícenásobky dodavatele. V případě rozporu mezi smlouvou a Zadávací dokumentací a věcní neuvvedeními v Zadávací dokumentaci má vždy přednost smlouva.

Podrobný popis navrhovaného systému nakládání s odpady pro jednotlivé složky odpadů jsou podrobně uvedeny v příloze č. 7 této zadávací dokumentace Popis plnění.

(2) V souladu s obecně závaznou vyhláškou č. 3/2015 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Kosmonosy, se na území města komunální odpad třídí na:

- a) Biologické odpady,
- b) papír,
- c) plasty vč. PET lahví,
- d) nápojové kartony
- e) sklo,
- f) textilní materiály
- g) kovy,
- h) nebezpečné složky komunálního odpadu,
- i) objemný odpad,
- j) smíšený komunální odpad.

Separovaný sběr využitelných složek komunálních odpadů je zaveden jako sběr komoditní. Každý materiál se sbírá odděleně – do speciálních nádob, k tomuto účelu určených.

Pro další relevantní informace jsou na webových stránkách zadavatele (<https://www.kosmonosy.cz>) veřejně k dispozici dokumenty jako Obecně závazná vyhláška nebo Plán odpadového hospodářství apod.

(2) Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód):

90500000-2 Služby související s likvidací odpadů a odpady,

90511000-2 Sběr odpadů,

90512000-9 Odvoz odpadů.

(3) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za 48 měsíců: 13 236 000 Kč (3 309 000 Kč/rok)bez DPH  
(4) Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o poskytování služeb mezi zadavatelem a dodavatelem. Jejím předmětem jsou komunální služby. Účelem veřejné zakázky je nalézt nejvhodnější a nevyhodnější nabídku.

(5) Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem všech požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadávací dokumentace zakázky
„Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

## 2.2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

(1) Předpokládaná doba zahájení je závislá na ukončení zadávacího řízení.

- Předpokládaný termín zahájení služeb je 1.4.2018

(1) Místem plnění veřejné zakázky je Město Kosmonosy včetně místní části Horní Stakory.

## 2.3. Výbrané instrumenty ZVZ ve vztahu k předmětu veřejné zakázky

### 2.3.1. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění zakázky se nekoná. Prostor je veřejně přístupný bez omezení.

Zadavatel v příloze č. 6 poskytuje uchazečům přístupové kódy pro vstup do informačního systému, kde jsou k dispozici údaje o rozsahu území, struktuře uspořádání uliční sítě a zejména umístění kontejnerových stání, kde bude prováděna služba.

## 3. Požadavky na sestavení nabídky

### 3.1. Obecné požadavky

#### 3.1.1. Obecně věcné požadavky

(1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů mohou být předloženy též ve slovenském jazyce.

(2) Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

(3) Nabídka bude zadavatelé doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „NABÍDKA – Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy – NEOTVÍRAT“. Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena a kontaktní adresu, na kterou lze zaslat oznámení dle čl.7.1, odst. (3), je-li tato adresa odlišná od adresy sídla uchazeče.

#### 3.1.2. Obecné formální požadavky

(1) Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 3.2, jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vztupnou číselnou řadou a druhá stránka (součást krycího listu) bude obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením stránky nabídky.

(2) Uchazeč předloží nabídku v originále a jedné kopii v papírové podobě a jedné kopii elektronicky na CD. V případě zjištění rozdílu mezi papírovou a elektronickou nabídkou je rozhodující papírová podoba.

(3) Pro elektronické provedení na CD směji být použity obecně dostupné formáty a programy (Microsoft Office (Word, Excel), Adobe Reader, Open Office apod.).

### 3.2. Vlastní sestavení nabídky

Nabídka bude obsahovat následující části v uvedeném řízení (viz též Příloha č. 1 – krycí list nabídky):

(1) Krycí list nabídky dle Přílohy č. 1 s uvedením obsahu a uvedením stránky kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí též obsahovat identifikační údaje uchazeče.

(2) Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci v pořadí:

- a) základní způsobilost (viz bod 4.3),
- b) profesní způsobilost (viz bod 4.4),
- c) technická kvalifikace (viz. bod 4.5).

Zadávací dokumentace zakázky
Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

- (3) Smlouva o poskytování služeb podepsaná oprávněnou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy je přílohou této zadávací dokumentace.
- (4) Kalkulaci nabídkové ceny dle bodů 6.
- (5) Doklad opravující osobu k podpisu návrhu smlouvy.
- (6) Doklad o poskytnutí jistoty dle pokynů v bodě 5.5.
- (7) Doklad o poddodavatelích dle bodu 5.6
- (8) Další doklady dle potřeby.

#### 4. Kvalifikace

##### 4.1. Splnění kvalifikace

- (1) Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní způsobilost podle § 74 ZVZ, profesní způsobilost v souladu s § 77 ZVZ, a technickou kvalifikaci předpokladů v souladu s § 79 ZVZ.
- (2) Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZVZ.
- (3) Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

##### 4.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

- (1) Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel požaduje předložení originálů či ověřené kopie všech relevantních dokladů po vybraném uchazeči před podpisem smlouvy.

##### 4.3. Prokázání základních způsobilostí

- (1) Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, větší němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- (2) Dodavatel prokazuje splnění základních způsobilostí podle předchozího odstavce, v souladu § 75, zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění **předložem:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),

Zadávací dokumentace zakázky
Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
  - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).
- (3) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce ke dni podání nabídky.

#### 4.4. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

- (1) Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:
  - a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
  - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
  - c) doklad osvědčující odbornou způsobilost podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb. předloží doklad o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům a to osvědčení o autorizaci pro tyto obory pro územní způsobilost pro město Kosmonosy.
- I. Doklad o povolení nakládání s odpady v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami,
- II. Doklad o povolení nakládání s nebezpečnými odpady v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami,
- III. Doklad o povolení dopravy odpadů v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami.
- IV. Doklad o povolení dopravy nebezpečných odpadů v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami.

#### 4.5. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

- (1) Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu:
  - seznamu min. 3 služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (sběr, odvoz a likvidace komunálního odpadu) v minimální výši 2 000 000 Kč/rok bez DPH pro každou z těchto zakázek v souladu § 79, odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Z předložených osvědčení příp. prohlášení musí vyplývat název a rozsah (finanční objem) uведенé zakázky, doba a místo plnění, zda byly služby provedeny řádně, tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech.

- Dle § 79 odst. 2 písm. e) ZVZ: seznam techniků nebo technických úrvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateléi.



Zadávací dokumentace zakázky
„Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

Uchazez ve své nabídce uveďte ve formě popisu nebo seznamu přehled pracovníků a strojového vybavení pro předpokládaný rozsah činnosti uvedený v čl. 2.2. této zadávací dokumentace. V přehledu bude uvedeny seznam požadované techniky pro plnění činností uvedených v čl. 2.2. předmetu veřejné zakázky k tomuto přehledu pozice a počtu pracovníků nutných ke splnění těchto činností. Zadavatel požaduje splnění těchto minimálních parametrů pro technické a materiálové plnění:

Pro plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zajistit zejména požadované množství sběrných nádob a jejich rozmístění, dostatečný počet a kapacitu strojního vybavení včetně svozové techniky a materiálového vybavení.

Jedná se zvláště o zajištění:

1. Strojní vybavení pro zajištění jednotlivých dílčích plnění. Zde se rozumí zvláště doložení skutečnosti, že je dodavatel vlastním nebo provozovatelem vozidla/stroje, a to prostřednictvím kopie Osvědčení o registraci vozidla - druhá část („velký technický průkaz“) v minimálním rozsahu:

Zadavatel požaduje, aby tato vozidla určená ke sběru a výkupu odpadů v souladu se zákonem o odpadech na území plnění zakázky byla schválena Rozhodnutím o provozu mobilního zařízení vydaného místně příslušným orgánem Krajského úřadu:

- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, která nejsou starší než 6 let, každé z nich disponuje nástavbou pro sběr a přepravu komunálních odpadů umožňující jejich komprimaci a přepravní kapacitou alespoň 20 m<sup>3</sup>. Vozidla budou vybavena nástavbou s vyklápacím, který umožňuje vyklápat nádoby o objemu 110 – 1100 litrů;
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N2, vybavené nástavbou pro sběr a přepravu komunálních odpadů umožňující jejich komprimaci a přepravní kapacitou do 20 m<sup>3</sup>. Vozidlo bude vybaveno nástavbou s vyklápacím, který umožňuje vyklápat nádoby o objemu 110 – 1100 litrů;
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: hákový nosič kontejnerů s instalovanou hydraulickou rukou o nosnosti min. 3 t na svoz kontejnerů se spodním výšpěm a ovládním, dvou ocelových ok na táhlech kontejnerů, možnost přepravy kontejnerů o objemu alespoň 20 m<sup>3</sup>;
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: řetězový nosič kontejnerů o objemu kontejnerů alespoň 7 m<sup>3</sup>.
- 1 ks vozidél druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: hákový nosič kontejnerů o objemu kontejnerů od 8 do 16 m<sup>3</sup>.

2. Materiálové vybavení:

- VO-kontejnery o objemu 7 m<sup>3</sup> a více v počtu min. 4 ks
- 1100 l kontejnery na směsný komunální odpad v min. počtu 36 ks
- 1100 l kontejnery na separové složky komunálního odpadu v min. počtu 23 ks na papír, 30 ks na plasty, 14 ks na tetrapack
- 1100 l kontejnery na Bio odpad v min. počtu 21 ks
- 120 l nádoby na Bio odpad v min. počtu 230 ks
- 6 ks hákových VOK o objemu nad 6 m<sup>3</sup>

Zadavatel požaduje, po vybrání uchazezů, s nimiž má být uzavřena smlouva, aby tento uchazez před uzavřením smlouvy předložil dokumenty prokazující splnění výše uvedených požadavků na

Zadávací dokumentace zakázky
„Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

vybavení ve formě ověřených kopií technických průkazů nebo podobných dokumentů. Nsplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

#### 4.6. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### 5. Podmínky a požadavky zadavatele

(1) Uchazez si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami. Dodavatel nesmí zejména v návrhu smlouvy požadovat žádné závazky ani povinnosti zadavatele nad rámec ustanovení uvedených v bodě 5 zadávací dokumentace nebo takových, které by zadavatel přinesly vedlejší organizační či jiné náklady.

(2) Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (viz Příloha 4 této zadávací dokumentace).

(3) Uchazez není oprávněn činit v textu smlouvy případné další úpravy, změny či doplnění. Uchazez pouze doplňuje žlutě vyznačené části textu. Text smlouvy musí být vždy podepsaný osobou oprávněnou jmenem či za Uchazeze.

(4) Zadavatel požaduje, aby uchazez předložil v nabídce čestné prohlášení, že v případě, že bude uchazez vyzván k podpisu smlouvy, doloží při podpisu smlouvy o dílo v originále nebo v úředně ověřené kopii pojištění smlouvy, jejímž předmětem bude pojištění proti škodám způsobených jeho činností včetně odpovědnosti za škody způsobené uchazečem třetí osobě ve výši pojistného plnění minimálně 35 mil. Kč. Neplnění této podmínky smlouvy bude považováno jako neposkytnutí součinnosti ze strany uchazeze.

#### 5.1. Vymezení požadavků – instrumentů ZVZ

##### 5.1.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

#### 5.2. Obchodní podmínky

- (1) Dodavatel se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy.
- (2) Dodavatel uzavírá smlouvu s odběratelem jako logický krok následující po zadávacím řízení veřejné zakázky „Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“. Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení jakož i v nabídce uchazeze jsou platné pro plnění zakázky i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě.

#### 5.3. Dodací a záruční podmínky

- (1) Dodavatel poskytne záruku v délce minimálně 24 měsíců.

#### 5.4. Platební podmínky

- (1) Veškeré platby budou provedeny v korunách českých na základě daňových dokladů vystavených dle obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění se splatností 30 dnů.
- (2) Cena díla bude zaplácena objednatelům na základě vystaveného daňového dokladu – faktury. Objednatel uhradí měsíční fakturaci provedených prací a dodávek na základě vzájemně odsouhlasených soupisů skutečně provedených prací.



Zadávací dokumentace zakázky
„Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

- (3) Datové doklady podléhají kontrole odběratele. Při zjištění chyby bude daňový doklad vrácen dodavateli a oprave a bude běžet nová lhůta splatnosti.
- (4) Přílohou daňového dokladu bude kopie předávacího protokolu potvrzeného pověřenou osobou zadavatele.
- (5) Zálohy se neposkytnou.

### 5.5. Jistota

- (1) V souladu s § 41 ZVZ požaduje zadavatel, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu. Výši jistoty stanovil zadavatel na 260 000,00 Kč. Jistotu poskytnou uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky či pojištění záruky.

Jistota může být uchazečem poskytnuta buď ve formě peněžní jistoty bankovním převodem na účet č. 107-3729420257/0100 nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

V případě převodu peněz na účet zadavatele uvede uchazeč jako variabilní symbol své IČ, do zprávy pro příjemce pak uvede JISTOTA svoz odpadu. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Součástí nabídky bude doklad o uskutečněním bankovním převodem, tj. dokument banky, ve kterém banka potvrdí, že daného dne neodvolatelně zúčtovala z příkazu uchazeče a k tíži jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele požadovanou částku. K zúčtování musí v takovém případě dojít nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky se za doklad považuje písemné prohlášení banky v záruční listině, že přebírá včty zadavatelé jako věřitelé neodvolatelnou záruku na celou požadovanou částku. Zároveň musí záruční listina stanovit závazek peněžního ústavu vyplácet zadavateli jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku vedenou jako neodvolatelnou záruku po obdržení první výzvy, za podmínek stanovených v § 41 odst. 3 ZVZ. Záruční listina musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty. V případě jistoty ve formě bankovní záruky předloží uchazeč originál záruční listiny příjmu ve své nabídce, a to v tzv. eurosložce, která bude pevně spojena s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurosložky vyjmátený. Součástí nabídky bude vedle originálu záruční listiny též její prosta kopie. Součástí kopie nabídky bude pouze prosta kopie záruční listiny.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky se za doklad považuje písemné prohlášení pojišťovny v záruční listině obsahující závazek vyplácet zadavateli, za podmínek stanovených v § 41 odst. 3 ZVZ, pojištění plnění. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojištění smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojištění plnění, je zadavatel. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty. Uchazeč předloží originál záruční listiny příjmu ve své nabídce, a to v tzv. eurosložce, která bude pevně spojena s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurosložky vyjmátený. Součástí nabídky bude vedle originálu záruční listiny též její prosta kopie. Součástí kopie nabídky bude pouze prosta kopie záruční listiny.

Pokud by uchazeč z rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil, změnil nabídku, nebo by odmítl uzavřít smlouvu anebo by nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojištění plnění z pojištění záruky anebo mu případně poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

### 5.6. Poddodávky

- (1) V souladu s § 105, odst. 1 ZVZ požaduje zadavatel, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval částí veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

Uchazeč uvede v nabídce seznam všech poddodavatelů (Příloha č. 5), se kterými uchazeč uzavře při plnění veřejné zakázky, s uvedením věcné specifikace, materiálového a technologického řešení poddodávek a uvažovaného finančního objemu každé poddodávky.

Zadávací dokumentace zakázky
„Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

- (2) V souladu s § 105, odst. 2 ZVZ si zadavatel vyhraduje požadavek, že určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky budou plněny přímo vybraným dodavatelem. Konkrétně požaduje zadavatel, že v rámci této veřejné zakázky nesmí být poddodavatelem realizovaná část zakázky:

- svoz směsného komunálního odpadu – dílčí plnění zahrnuje zajištění služby svozu, manipulace a výsypu nádob a dopravu do zařízení pro odstranění a/nebo využití komunálního odpadu,
- svoz objemného odpadu – dílčí plnění zahrnuje přistavení velkoobjemných kontejnerů, svoz, manipulaci a dopravu do zařízení pro odstranění, a nebo využití komunálního odpadu,
- svoz biologicky rozložitelného odpadu – dílčí plnění zahrnuje zajištění služby svozu, manipulace a výsypu nádob a dopravu do zařízení pro využití biologicky rozložitelných odpadů,
- svoz separovaných složek odpadu - dílčí plnění zahrnuje zajištění služby svozu, manipulace a výsypu nádob a dopravu do zařízení pro využití komunálního odpadu,

### 5.7. Další podmínky zadávacího řízení

- (1) Zadavatel si vyhraduje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.
- (2) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- (3) Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány).
- (4) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

## 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Uchazeč navrhuje nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky (včetně např. zařízení staveniště).
- (2) Nabídková cena bude uvedena v členění cena bez DPH, cena s DPH a sazba a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.
- (3) Nabídková cena bude zpracována oceněním položek výkazů uvedeného v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen vysvětlit ocenění kterékoli položky nulovou nebo neobvykle nízkou cenou; pokud tak neučiní, může být vyzván k vysvětlení nejasností v nabídce nebo vyloučen ze zadávacího řízení.
- (4) Nabídková cena bude zpracována a rozpočkována do tabulky uvedené v Příloze 1 – Krycí list.

## 7. Podání nabídek

### 7.1. Lhůta pro podání nabídek

- (1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat a která je uvedena v Oznámení o zakázce.
- (2) Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.
- (3) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyzoomí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace zakázky
Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

## 7.2. Místo pro podání nabídek

- (1) Místo pro podání nabídek je sídlo Městského úřadu Kosmonosy, Debrská 223, 293 06 Kosmonosy a je dostupné v běžnou pracovní dobu nebo po předchozí telefonické domluvě.
- (2) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo dou otevírání a zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzádat si od uchazečů vysvětlení nejjasnosti v nabídce.

## 7.3. Změny a odvolání nabídky

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze do lhůty pro podání nabídek. Poje začíná běžet lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit. Doba závaznosti nabídky jsou 4 měsíce.

## 7.4. Zadávací lhůta

V souladu s § 40 zákona o veřejných zakázkách stanovil zadavatel zadávací lhůtu na dobu 4 měsíců.

## 7.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

- (1) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nebo k organizaci zadávacího řízení (dotaz) ze strany dodavatelů, musí být zadavateli zaslány pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-máilem na adresu uvedenou v čl. 1.1 zpisobem uvedeným v čl. 1.2).
- (2) Textová část bude uveřejněna na profilu zadavatele dle § 53 ZVZ. Profil zadavatele je: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00508870>
- (3) Vysvětlení zadávací dokumentace je součástí zadávacích podmínek a nedodržení požadavků v nich uvedených může vést k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel z toho důvodu upozorňuje, že vysvětlení zadávací dokumentace uveřejňuje na profilu zadavatele a automaticky je rozšířil informace pouze těm dodavatelům, kteří uvedou své kontaktní údaje na profilu zadavatele při stahování Zadávací dokumentace.

V případě, že dodavatel nevede své kontaktní údaje na profilu zadavatele (např. z toho důvodu, že nezáskal Zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, nebo profil zadavatele neumožňuje uvedení kontaktních informací), zašle dodavatel své kontaktní informace na kontaktní adresu zadavatele uvedenou v čl. 1.1 této Zadávací dokumentace. Dodavatel, který tak nečiní, se vystavuje riziku nesplnění požadavku zadavatele uvedeného ve vysvětlení zadávací dokumentace a následnému vyloučení ze zadávacího řízení.

## 8. Otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční 31.1.2018 v 15:35 hod v zasedací síni v budově sídla zadavatele, které se nachází na adrese Městský úřad Kosmonosy, Debrská 223, 293 06 Kosmonosy. Otevírání obálek se mohou zúčastnit max. 2 zástupci každého uchazeče, jehož nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupci se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti.

## 9. Posouzení a hodnocení nabídek

### 9.1. Posouzení kvalifikačních předpokladů

Při posuzování kvalifikace se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci nebo jen její část, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni, což jim bude bezodkladně písemně oznámeno.

Zadávací dokumentace zakázky
Sběr, svaz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy
Zadavatel veřejné zakázky: Město Kosmonosy
Poradce veřejné zakázky: Ekonomické a právní poradenství, s.r.o.

## 9.2. Posouzení nabídek

Nabídky, které nespĺňují zákonné požadavky nebo jsou v rozporu s platnými právními předpisy, a nabídky, které nespĺňují, kterýmioli z požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci (s výjimkou formálních požadavků podle bodu 3.1.2), zadavatel vyřadí a uchazeče, jehož nabídka byla výřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzádat si od uchazečů vysvětlení nejjasnosti v nabídce.

## 9.3. Hodnotící kritéria

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH za služby specifikované v čl. 2.2. této dokumentace za jeden rok.

## 10. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

- (1) Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit v souladu s § 127, ZVZ.
- (2) Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.
- (3) Dodavatelé mají povinnost umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- (4) Dodavatelé jsou oprávněni ve výkazu výměr a v návrhu smlouvy o dílo upravovat pouze žlutě podbarvené texty.

## 11. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace:

1. Krocí list nabídky
2. Vzor čestného prohlášení pro prokázání základní způsobilosti
3. Výkaz výměr
4. Závazný návrh Smlouvy o poskytování služeb
5. Seznam poddodavatelů
6. Přístup k mapové aplikaci G-Obec
7. Popis Plnění

V Kosmonosích 22.12. 2017

Ing. Jiří Müller  
starosta

## Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

### Veřejná zakázka:

Název: „Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy“

### Zadavatel:

Název: Město Kosmonosy

Sídlo: Debřská 223, 293 06 Kosmonosy

IČ zadavatele: 00508870

Zastoupený: Ing. Jiřím Müllerem, starostou

Vážené dámy a pánové,

v souladu s § 50 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, (dále jen „ZVZ“) Vám sdělujeme výsledky hodnocení nabídek výše uvedené veřejné zakázky.

Přehled hodnocení nabídek:

č.	Nabídka	Sídlo	IČ
1.	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.	Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav	47551984

### Jako nejvhodnější byla vybrána nabídka uchazeče:

č.	Nabídka	Sídlo	IČ	Nabídková cena bez DPH
1.	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.	Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav	47551984	4 724 700,00 Kč

Vzhledem k tomu, že zadavatel obdržel pouze jednu nabídku, ustoupil od hodnocení nabídek.

Zadavatel posoudil nabídku z pohledu mimořádně nízké ceny. Zadavatel shledal, že nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

### Posouzení splnění podmínek provedla hodnotící komise.

Posuzováno bylo splnění kvalifikačních předpokladů následujících uchazečů:

č.	Nabídka	Sídlo	IČ
1.	COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.	Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav	47551984

Posouzení prokázání splnění podmínek bylo provedeno v souladu se zadávací dokumentací:

### Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů:

- Dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti předložením:
  - a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
  - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
  - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
  - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

- Uchazeč prokázal splnění profesní způsobilosti předložením následujících listin:

**výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

doklad **osvědčující odbornou způsobilost** podle §79 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb. předloží doklad o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům a to osvědčení o autorizaci pro tyto obory pro územní způsobilost pro město Kosmonosy:

I. Doklad o povolení nakládání s odpady v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami,

II. Doklad o povolení nakládání s nebezpečnými odpady v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami,

III. Doklad o povolení dopravy odpadů v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami.

IV. Doklad o povolení dopravy nebezpečných odpadů v souladu se zákonem o odpadech a příslušnými vyhláškami.

- Uchazeč prokázal splnění technické kvalifikace dodavatele v rozsahu:

- seznam min 3 služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (sběr, odvoz a likvidace komunálního odpadu) v minimální výši 2 000 000 Kč/rok bez DPH pro každou z těchto zakázek v souladu § 79, odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

- Dle § 79 odst. 2 písm. c) ZVZ: seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:

Uchazeč ve své nabídce uvedl ve formě popisu nebo seznamu přehled pracovníků a strojového vybavení pro předpokládaný rozsah činností uvedený v čl. 2.2. této zadávací dokumentace. V přehledu byl uvedený seznam požadované techniky pro plnění činností uvedených v čl. 2 předmětu veřejné zakázky(zadávací dokumentace) k tomuto přehledu pozic a počtu pracovníků nutných ke splnění těchto činností. Uchazeč splnil tyto minimální parametry pro technické a materiálové plnění:

Pro plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zajistit zejména požadované množství sběrných nádob a jejich rozmístění, dostatečný počet a kapacitu strojního vybavení včetně svozové techniky a materiálového vybavení.

Jedná se zvláště o zajištění:

1. **Strojní vybavení** pro zajištění jednotlivých dílčích plnění. Zde se rozumí zvláště doložení skutečnosti, že je dodavatel vlastníkem nebo provozovatelem vozidla/stroje, a to prostřednictvím kopie Osvědčení o registraci vozidla - druhá část („velký technický průkaz“) v minimálním rozsahu:

Zadavatel požaduje, aby tato vozidla určená ke sběru a výkupu odpadů v souladu se zákonem o odpadech na území plnění zakázky byla schválena Rozhodnutím o provozu mobilního zařízení vydaného místně příslušným orgánem Krajského úřadu:

- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, která nejsou starší než 6 let, každé z nich disponuje nástavbou pro sběr a přepravu komunálních odpadů umožňující jejich komprimaci a přepravní kapacitou alespoň 20 m<sup>3</sup>. Vozidla budou vybavena nástavbou s vyklápěčem, který umožňuje vyklápět nádoby o objemu 110 – 1100 litrů.;
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N2, vybavené nástavbou pro sběr a přepravu komunálních odpadů umožňující jejich komprimaci a přepravní kapacitou do 20 m<sup>3</sup>. Vozidlo bude vybaveno nástavbou s vyklápěčem, který umožňuje vyklápět nádoby o objemu 110 – 1100 litrů.;
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: hákový nosič kontejnerů s instalovanou hydraulickou rukou o nosnosti min. 3 t na svoz kontejnerů se spodním výsypem a ovládáním dvou ocelových ok na táhlech kontejnerů, možnost přepravy kontejnerů o objemu alespoň 20 m<sup>3</sup>;
- 1 ks vozidla druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: řetězový nosič kontejnerů o objemu kontejnerů alespoň 7 m<sup>3</sup>.
- 1 ks vozidel druhu nákladní vozidlo pro přepravu odpadu kategorie N3, které není starší než 6 let s technickými parametry: hákový nosič kontejnerů o objemu kontejnerů od 8 do 16 m<sup>3</sup>.

## 2. Materiálové vybavení:

- VO-kontejnery o objemu 7 m<sup>3</sup> a více v počtu min. 4 ks
- 1100 l kontejnery na směsný komunální odpad v min. počtu 36 ks
- 1100 l kontejnery na separové složky komunálního odpadu v min. počtu 23 ks na papír, 30 ks na plasty, 14 ks na tetrapack
- 1100 l kontejnery na Bio odpad v min. počtu 21 ks
- 120 l nádoby na Bio odpad v min. počtu 230 ks
- 6 ks hákových VOK o objemu nad 6 m<sup>3</sup>



Výsledky tohoto posouzení jsou uvedeny v tabulce:

Nabídka	Adresa	IČ	Splnění podmínek účasti	Krycí list	Čestné prohlášení a)-e)	Výpis z RT
COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.	Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav	47551984	Prokázal	ANO	ANO	ANO

Nabídka	Adresa	IČ	Finanční úřad	Potvrzení OSSZ
COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.	Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav	47551984	ANO	ANO

Nabídka	Adresa	IČ	Výpis z OR	Živnostenské oprávnění	Nakládání s odpady	Doprava s odpady
COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.	Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav	47551984	ANO	ANO	ANO	ANO

Nabídka	Adresa	IČ	Reference	Strojové vybavení	Materiálové vybavení
COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.	Vančurova 1425, 293 01 Mladá Boleslav	47551984	ANO	ANO	ANO

Bylo konstatováno, že uchazeč splnil způsobilost a kvalifikaci v požadovaném rozsahu.

Výsledek výběrového řízení byl projednán v radě města dne 15.2.2018 a byl schválen usnesením č. 35/18.

V Kosmonosích dne 19. 2. 2018

  
Ing. Jirí Müller  
starosta



#### Poučení

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí.



Město Kosmonosy  
Debřská 223  
293 06 Kosmonosy  
IČO: 005 08 870

V Praze, 20. března 2018

## Bankovní záruka č. GOBG418001342

Naším klientem, obchodní společností **COMPAG MLADÁ BOLESLAV s.r.o.**, se sídlem Vančurova 1425, Mladá Boleslav III, 293 01 Mladá Boleslav, IČO: 475 51 984 (dále jen „**Poskytovatel**“), jsme byli informováni, že s ním jako Zadavatelé hodláte uzavřít Smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“), jejímž předmětem je provádění komplexních služeb - Sběr, svoz a odstraňování odpadů ve městě Kosmonosy.

Dle podmínek Smlouvy je Vámi požadována bankovní záruka za řádné plnění Smlouvy ve výši **CZK 500.000,00**.

V souvislosti s výše uvedenými skutečnostmi vystavujeme tímto my, Česká spořitelna, a.s., se sídlem Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČO: 452 44 782, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171, z příkazu a na účet Poskytovatele ve Váš prospěch neodvolatelnou a bezpodmínečnou bankovní záruku za řádné a včasné provedení díla (dále jen „**Záruka**“) až do maximální výše

**CZK 500.000,00**

slovy: **Pětsettisíc 00/100 korun českých**  
(dále jen „**Zaručená částka**“)

a zavazujeme se tímto vyplatit Vám, na Vaši první písemnou žádost, bez odkladu a bez námitek vyplývajících ze Smlouvy a bez přezkoumání předmětného právního vztahu, na Vámi uvedený účet, jakoukoliv částku až do maximální výše Zaručené částky. K Vaší žádosti musí být přiloženo Vaše písemné prohlášení, že Poskytovatel nesplnil své povinnosti spočívající v řádném plnění Smlouvy, se specifikací nesplněné povinnosti. Spolu s Vaší první žádostí musí být předložena kopie uzavřené Smlouvy. Při každém dalším uplatnění této Záruky není opětovné předložení Smlouvy nutné.

Záruka je platná do **15. března 2020** (dále jen „**Datum ukončení platnosti**“) a eventuelní nároky z ní musí být uplatněny u naší banky nejpozději v tento den. Originál Vaší žádosti, Vašeho prohlášení a případně kopie uzavřené Smlouvy musí být doručeny naší bance na adresu: Česká spořitelna, a.s., Financování obchodu, Bankovní záruky, Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4.

Vaše žádost a Vaše prohlášení musí být řádně podepsány osobami plně oprávněnými jednat za Vás a podpisy na této žádosti a prohlášení musí být ověřeny Vaší bankou nebo opatřeny úředním ověřením pravosti podpisů.

Výše Záruky se snižuje o každou námi provedenou platbu ze Záruky. Vyplacením celé výše Zaručené částky Záruka zaniká.


Záruka zaniká i v okamžiku, kdy nám bude před výše uvedeným Datem ukončení platnosti Záruky doručen (vrácen) tento originál záruční listiny nebo doručeno Vaše písemné prohlášení, jímž nás zprošťujete všech povinností ze Záruky učiněné způsobem uvedeným k uplatnění Záruky (včetně ověření podpisů).

Právo uplatnit Záruku a právo na plnění ze Záruky nesmí být postoupena. Právo na plnění ze Záruky nesmí být zastaveno.

Záruka se řídí českým právním řádem. Místně příslušný soud je v Praze.

Česká spořitelna, a.s.

  
Ing. Daniela FILÍPKOVÁ  
A-0513

  
JUDr. Lenka PYTLOUNOVÁ, MBA  
A-0176

